

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Образовательный центр № 1»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области

«РАССМОТРЕНО»
на заседании педагогического
совета, протокол № 3от 13.05.2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ «Образовательный центр № 1»
Энгельсского муниципального района
_____ Галахова Н.И.
Приказ № 50 от 16.05.2022г.

**Положение
о педагогическом совете
муниципального автономного
общеобразовательного
учреждения «Образовательный центр №1»
Энгельсского муниципального района Саратов-
ской области**

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный центр №1» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее МАОУ «Образовательный центр №1») и является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.2. Педагогический совет (педсовет) является коллегиальным органом управления МАОУ «Образовательный центр №1», действующим в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники МАОУ «Образовательный центр №1» (директор, заместители директора по УВР, учителя, педагоги дополнительного образования, воспитатели, педагог-библиотекарь, педагог-психолог, учитель-дефектолог) с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора.

1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора МАОУ «Образовательный центр №1» 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются директором.

1.1. Задачи и содержание работы Педагогического совета МАОУ «Образовательный центр №1»

1.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам общего образования;
- определение перспективных направлений функционирования и развития МАОУ «Образовательный центр №1»;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива.

1.3. Компетенция Педагогического совета:

- определяет планы учебной и воспитательной работы МАОУ «Образовательный центр №1» на год;
- определяет образовательные программы, реализуемые МАОУ «Образовательный центр №1»;
- определяет перечень образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в МАОУ «Образовательный центр №1»;
- определяет список учебников, используемых МАОУ «Образовательный центр №1» в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организации;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся образовательной организации;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения;

- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации;
- рассматривает локальные нормативные акты по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и учебы;
- определяет порядок, форму и периодичность проведения промежуточной аттестации в текущем учебном году;
- рассматривает вопрос о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения государственной итоговой аттестации;
- рассматривает вопрос о переводе обучающихся в следующий класс;
- рассматривает вопрос о выдаче обучающимся 9 класса школы аттестатов об основном общем образовании;
- рассматривает вопрос о выдаче обучающимся 11 класса школы аттестатов о среднем общем образовании;
- рассматривает вопрос о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- рассматривает вопрос об отчислении обучающихся из МАОУ «Образовательный центр №1», когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- готовит предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- заслушивает информацию и отчеты членов Педагогического совета МАОУ «Образовательный центр №1»;
- рассматривает итоги учебной работы МАОУ «Образовательный центр №1», результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- рассматривает вопрос повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив, распространения передового педагогического опыта;
- ходатайствует о награждении педагогических работников школы государственными и профессиональными наградами.

3. Организация деятельности Педагогического совета

- 3.1. Председателем Педагогического совета является директор МАОУ «Образовательный центр №1»
- 3.2. В необходимых случаях на заседание педсовета МАОУ «Образовательный центр №1» приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МАОУ «Образовательный центр №1» по вопросам образования, родители обучающихся.
- 3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.
- 3.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МАОУ «Образовательный центр №1».
- 3.5. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Руководитель МАОУ «Образовательный центр №1» объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети его членов
- 3.6. При Педагогическом совете могут создаваться Методический совет, методические объединения, секции, малые педагогические советы, подчиненные Педагогическому совету, творческие группы, постоянно действующие семинары по психолого-педагогическим проблемам, деятельность которых регламентируется локальным нормативным актом МАОУ «Образовательный центр №1».
- 3.7. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 3.8. Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащие действующему законодательству, носят обязательный характер и оформляются приказом директора МАОУ «Образовательный центр №1».

- 3.9. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МАОУ «Образовательный центр №1» и ответственные лица, указанные в решении.
- 3.10. Директор МАОУ «Образовательный центр №1» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя МАОУ «Образовательный центр №1», который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Документация педагогического совета

- 4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколами. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.3. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.
- 4.4. Книга регистрации протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МАОУ «Образовательный центр №1».
- 4.5. Срок хранения книги регистрации протоколов определяется номенклатурой дел, утверждённой в учреждении. Книга протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах МАОУ «Образовательный центр №1» и передается по акту.
- 4.6. Протоколы педсоветов с ходом обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложений и замечаний членов педагогического совета, решений педсовета прошнуровываются и скрепляются печатью МАОУ «Образовательный центр №1».